

....., dnia.....  
pieczęć Zamawiającego

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Stalowej Woli, zaprasza do złożenia oferty dla zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

1. Nazwa zadania: .....

2. Opis przedmiotu zamówienia: .....

.....  
.....

3. Termin realizacji zamówienia :.....

4. Kryteria oceny ofert: .....

Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryterium oceny ofert.

5. Inne istotne warunki zamówienia: .....

.....  
.....

6. Miejsce oraz termin złożenia ofert:

1) Ofertę należy złożyć do godziny ..... dnia.....

w siedzibie Zamawiającego -

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Stalowej Woli

ul. Hutnicza 15,

37 – 450 Stalowa Wola, pokój nr 101 (Sekretariat)

Oferty zostaną otwarte o godz. ....dnia .....

w siedzibie Zamawiającego –

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Stalowej Woli

ul. Hutnicza 15,

37-450 Stalowa Wola, pokój nr.....

7. Sposób przygotowania oferty:

- 1) zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym druku „OFERTA WYKONAWCY” (załącznik nr 3 do regulaminu);
- 2) oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania;
- 3) ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej;
- 4) cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia;
- 5) oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną;
- 6) ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem:

**„Zapytanie ofertowe dla zadania pn. ....**  
**Nie otwierać do dnia .....”**

8. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami są:

- 1) .....
- 2) .....

9. Załączniki do zapytania ofertowego:

- .....
- .....
- .....

.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego)